# Состав службы медиации:

Руководитель (куратор) службы медиации –

Угримова Татьяна Николаевна, педагог-психолог; Члены службы медиации:

* директор Матвиенко Сергей Михайлович
* зам. директора по ВР Кудинова Людмила Ивановна
* зам. директора по ВР Малыхина Наталья Васильевна
* советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими и общественными организациями Матвиенко Лидия Виловна
* воспитатель ГПД – руководитель ШМО воспитателей Гриднева Вера Михайловна
* учитель-логопед Лаврова Наталья Валерьевна
* социальный педагог Белоусова Полина Николаевна
* родитель Девятко Татьяна Игоревна

-обучающиеся 9-11 классов (представители Совета старшеклассников)

# Функциональные обязанности руководителя и членов школьной службы медиации (ШСМ)

Для руководителя:

* + осуществлять общее руководство деятельности СМ;
	+ проектировать работу СМ;
	+ осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
	+ отвечать за качество и эффективную деятельность службы;
	+ анализировать работу СМ.
	+ проводить обучающие программы по медиации для учащихся волонтеров и педагогического состава школы.
	+ формировать состав СМ из числа учащихся.
	+ вести записи об итогах встреч.

Для членов:

* проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
* проводить примирительные программы.